

# Brescia

Ambito territoriale di Brescia – Via S. Antonio, 14 – 25133 Brescia Tel. 030 20 121 email: usp.bs@istruzione.it PEC: uspbs@postacert.istruzione.it CF: 80049150172



## Circolare part-time docenti e ATA a.s. 2015/2016

Publicato il 13 feb 15 alle 12:34 · Contenuto in: [ATA](#), [Comunicazioni](#), [Dirigenti](#), [Docenti](#) – Tag: [part-time](#)

Si pubblicano la circolare contenente le istruzioni operative per la presentazione delle domande di part-time a.s. 2015/2016 e i relativi modelli.

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia  
Ufficio XI – Brescia

Prot. n. **2460** MIUR AOO USPBS R.U. del 13/02/2015

AI DIRIGENTI SCOLASTICI DELLE SCUOLE ED ISTITUTI STATALI di BRESCIA E PROVINCIA

AI SINDACATI DELLA SCUOLA – LORO SEDI



**Oggetto:** Tempo parziale per il personale del Comparto “Scuola”. Termine per la presentazione delle istanze. O.M. 446 del 22.07.1997 e successive modifiche ed integrazioni. A.S. 2015/2016.



Con riferimento all’oggetto si ricorda che entro la data del **15 marzo** devono essere presentate le istanze di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, così come stabilito, in via permanente, dall’O.M. 55/98.

Le istituzioni scolastiche acquisiranno al SIDI le nuove richieste di part-time presentate dal personale scolastico, **e invieranno, agli Uffici del personale docente e ATA, copia delle stesse**, in quanto gli originali saranno trattenuti presso le suddette istituzioni per i successivi provvedimenti di competenza. Le SS.LL, infatti, sono delegate (nota n. 2417 del 14.2.2005) alla stipula dei contratti individuali part-time del personale delle scuole ed istituti di ogni ordine e grado. **La predisposizione dei contratti potrà avvenire solo dopo la pubblicazione da parte dell’U.S.T. dell’elenco del personale autorizzato al rapporto di lavoro a tempo parziale.**

Si ricorda, inoltre, di prestare particolare attenzione agli artt. 7, 8 e 9 dell’O.M. n. 446 del 22.07.97. Si richiamano, altresì, le modifiche introdotte in materia di Part-Time dalla legge n. 133 del 6 agosto 2008.

Le domande di reintegro a tempo pieno, presentate dal personale attualmente a part-time, dovranno essere inviate in originale allo scrivente ufficio; le SS.LL comunicheranno alla Ragioneria Territoriale dello Stato i nominativi di coloro che dal 1/9/2015 riprenderanno servizio con rapporto di lavoro a tempo pieno.

I contratti part-time, di durata minima biennale, si intendono automaticamente prorogati di anno in anno; prima della scadenza naturale può essere richiesto il reintegro nel tempo pieno, con istanza motivata, da produrre sempre secondo le modalità ed i termini fissati dalle disposizioni in materia – **15 marzo**. Le SS.LL. daranno comunicazione alla competente Ragioneria Territoriale dello Stato della cessazione del rapporto di lavoro a tempo parziale solo dopo la comunicazione dell’accoglimento dell’istanza da parte dello scrivente Ufficio.

Le richieste di variazione di ore, da produrre sempre nei termini previsti, devono essere inviate, in copia, a questo Ufficio che provvederà all’inserimento dei dati al SIDI; le SS.LL. comunicheranno alla RTS l’eventuale variazione.